# Extrait du procès-verbal

Résolution ayant pour objet la présentation d’un projet   
pour le Programme d’aide financière aux infrastructures jeunesse

Résolution no\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lors d’une séance de l’instance décisionnelle (exemple : conseil d’administration) du *(nom de l’organisme demandeur)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tenue le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, il est proposé par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et dûment appuyé par \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ :

* QUE *(nom de l’organisme demandeur)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ autorise la présentation du projet de *(titre du projet)* au Secrétariat à la jeunesse, pour le Programme d’aide financière aux infrastructures jeunesse;
* QUE soit confirmé l’engagement de *(nom de l’organisme demandeur)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ à payer sa part des coûts admissibles au projet ainsi que les frais d’exploitation continue de ce dernier, à assumer toute hausse du budget de fonctionnement générée par le projet et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l’obtention d’une lettre d’annonce du ministre;
* QUE *(nom de l’organisme demandeur)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ désigne *(M. ou Mme) (nom complet)*, *(fonction : président, présidente, directeur général, directrice générale)* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adopté.

Copie certifiée conforme

Signé à \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ce \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ jour de l’année \_\_\_\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Secrétaire